

Утверждено приказом директора  
МОУ «Сланцевская СОШ №3»  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г.  
№ \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ  
ПЕРЕВОДНОЙ АТТЕСТАЦИИ В МОУ  
«СЛАНЦЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

Одобрено педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200 г.

г. Сланцы  
2007год

## **I. Общие положения.**

Настоящее Положение является локальным актом школы, регламентирующим порядок проведения переводной аттестации.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством в области образования, Уставом МОУ «Сланцевская СОШ №3».

## **II. Основные цели и задачи переводной аттестации.**

Переводная аттестация учащихся 5-8, 10 классов проводится с целью повышения ответственности педагогов за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ.

Основные задачи переводной аттестации:

- проведение достоверного оценивания знаний обучающихся по освоению образовательных программ;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического коллектива о переводе учащихся в следующий класс.

## **III. Содержание и порядок проведения переводной аттестации.**

Переводная аттестация осуществляется на основе требований государственных образовательных программ, критериев оценки соответствия знаний обучающихся учебной программе.

На основании решения педагогического совета не позднее марта текущего учебного года устанавливаются перечень и количество учебных предметов, а также сроки и формы проведения переводной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора и классными руководителями доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

Переводная аттестация обучающихся предусматривает проведение не менее двух экзаменов для учащихся 5-8 классов и не менее трех экзаменов для учащихся 10 классов.

Переводная аттестация обучающихся может проводиться в форме устных и письменных экзаменов. Формами проведения переводной аттестации могут быть:

- письменная контрольная работа по текстам, разработанным в школе;
- тестирование;
- экзамены в формате ЕГЭ;
- экзамен по билетам;
- защита реферата;
- собеседование;
- нетрадиционные формы (смотр знаний, путешествие по станциям и т.п.)

Письменные экзамены проводятся в 9 часов по местному времени. На проведение письменных экзаменов отводится:

- в 5-6-ых классах - один астрономический час;
- в 7-8-ых классах – два астрономических часа;
- в 10-ых классах – не менее трех астрономических часов.

Письменные работы проверяются экзаменационной комиссией и оцениваются в соответствии с действующими нормами оценки знаний по этим предметам.

Форма проведения устного экзамена может быть различной: экзамен с использованием билетов, защита реферата, собеседование и т.п. В первом случае экзаменуемый отвечает на вопросы, сформулированные в экзаменационных билетах. В том случае, если экзаменуемый выбирает собеседование, то он по предложению экзаменационной комиссии, он дает развернутый ответ по ключевым темам курса в соответствии с учебной программой. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся темы

работы, написание работы, в которой излагается суть проблемы и формулируются выводы. Не позднее чем за неделю до экзамена реферат представляется на рецензию учителю. Во время экзамена экзаменационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и и выставляет оценку после защиты реферата.

Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования.

Методический совет школы проводит экспертизу экзаменационных материалов, после чего они утверждаются директором школы.

В соответствии с решением педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные и наоборот.

К переводной аттестации допускаются все учащиеся, вне зависимости от итогов учебного года.

На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от переводной аттестации обучающиеся:

- по состоянию здоровья (по согласованию с медицинским работником школы);
- имеющие отличные оценки по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

Для обучающихся, получивших одну или две неудовлетворительные оценки по результатам переводной аттестации, в течение двух недель в июне текущего учебного года организуются дополнительные занятия.

После успешного выполнения летних заданий обучающиеся обязаны повторно пройти переводную аттестацию по данным предметам.

#### **IV. Оформление документации по итогам переводной аттестации и перевод учащихся..**

Итоги переводной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных ими в ходе переводной аттестации, решение педагогического совета о сроках дополнительных занятий и о прохождении повторной переводной аттестации.

Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основании годовой оценки и оценки, полученной по результатам переводной аттестации. Положительная итоговая оценка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки по результатам переводной аттестации.

Перевод учащихся в следующий класс производится по решению педагогического совета школы.