

Утверждено приказом директора
МОУ «Сланцевская СОШ №3»
от « _____ » _____ 200 г.
№ _____

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ПЕРЕВОДНОЙ АТТЕСТАЦИИ В МОУ
«СЛАНЦЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

Одобрено педагогическим советом
протокол № ____ от _____ 200 г.

г. Сланцы
2007год

I. Общие положения.

Настоящее Положение является локальным актом школы, регламентирующим порядок проведения переводной аттестации.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством в области образования, Уставом МОУ «Сланцевская СОШ №3».

II. Основные цели и задачи переводной аттестации.

Переводная аттестация учащихся 5-8, 10 классов проводится с целью повышения ответственности педагогов за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ.

Основные задачи переводной аттестации:

- проведение достоверного оценивания знаний обучающихся по освоению образовательных программ;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического коллектива о переводе учащихся в следующий класс.

III. Содержание и порядок проведения переводной аттестации.

Переводная аттестация осуществляется на основе требований государственных образовательных программ, критериев оценки соответствия знаний обучающихся учебной программе.

На основании решения педагогического совета не позднее марта текущего учебного года устанавливаются перечень и количество учебных предметов, а также сроки и формы проведения переводной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора и классными руководителями доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

Переводная аттестация обучающихся предусматривает проведение не менее двух экзаменов для учащихся 5-8 классов и не менее трех экзаменов для учащихся 10 классов.

Переводная аттестация обучающихся может проводиться в форме устных и письменных экзаменов. Формами проведения переводной аттестации могут быть:

- письменная контрольная работа по текстам, разработанным в школе;
- тестирование;
- экзамены в формате ЕГЭ;
- экзамен по билетам;
- защита реферата;
- собеседование;
- нетрадиционные формы (смотр знаний, путешествие по станциям и т.п.)

Письменные экзамены проводятся в 9 часов по местному времени. На проведение письменных экзаменов отводится:

- в 5-6-ых классах - один астрономический час;
- в 7-8-ых классах – два астрономических часа;
- в 10-ых классах – не менее трех астрономических часов.

Письменные работы проверяются экзаменационной комиссией и оцениваются в соответствии с действующими нормами оценки знаний по этим предметам.

Форма проведения устного экзамена может быть различной: экзамен с использованием билетов, защита реферата, собеседование и т.п. В первом случае экзаменуемый отвечает на вопросы, сформулированные в экзаменационных билетах. В том случае, если экзаменуемый выбирает собеседование, то он по предложению экзаменационной комиссии, он дает развернутый ответ по ключевым темам курса в соответствии с учебной программой. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся темы

работы, написание работы, в которой излагается суть проблемы и формулируются выводы. Не позднее чем за неделю до экзамена реферат представляется на рецензию учителю. Во время экзамена экзаменационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и и выставляет оценку после защиты реферата.

Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования.

Методический совет школы проводит экспертизу экзаменационных материалов, после чего они утверждаются директором школы.

В соответствии с решением педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные и наоборот.

К переводной аттестации допускаются все учащиеся, вне зависимости от итогов учебного года.

На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от переводной аттестации обучающиеся:

- по состоянию здоровья (по согласованию с медицинским работником школы);
- имеющие отличные оценки по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

Для обучающихся, получивших одну или две неудовлетворительные оценки по результатам переводной аттестации, в течение двух недель в июне текущего учебного года организуются дополнительные занятия.

После успешного выполнения летних заданий обучающиеся обязаны повторно пройти переводную аттестацию по данным предметам.

IV. Оформление документации по итогам переводной аттестации и перевод учащихся..

Итоги переводной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных ими в ходе переводной аттестации, решение педагогического совета о сроках дополнительных занятий и о прохождении повторной переводной аттестации.

Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основании годовой оценки и оценки, полученной по результатам переводной аттестации. Положительная итоговая оценка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки по результатам переводной аттестации.

Перевод учащихся в следующий класс производится по решению педагогического совета школы.